

Titolo progetto: **ACCREDITAMENTO FORMA CAMERA**
Codice progetto: **2025-1-IT01-KA121-VET-000338015**
Codice Bando (Code Call): **Acc.FormaCamera_Singapore_2026**

Bando per l'assegnazione di percorsi per la Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO) finanziati dal programma Erasmus+.

Forma Camera promuove nell'ambito del programma Erasmus+ il progetto Accreditamento Forma Camera, il quale mette a disposizione percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento da svolgersi in un altro paese estero con l'obiettivo di:

- **Offrire** agli studenti di scuole secondarie di secondo grado l'opportunità di maturare competenze tecniche e professionali attraverso incarichi in linea con i fabbisogni di competenze territoriali, in un'ottica di maggiore occupabilità al termine degli studi.
- **Creare** metodologie didattiche moderne che investono sui percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e ne ampliano il significato attraverso la mobilità all'estero, in linea con le competenze chiave e professionali richieste dall'odierno mercato del lavoro.
- **Promuovere** un sistema coerente del fare sviluppo che veda diverse parti coinvolte in un'unica cabina di regia per far sì che la mobilità diventi la regola anziché l'eccezione per gli studenti, così come indicato dai documenti strategici dell'Unione Europea.

Il presente bando mette a disposizione **n 8 borse di mobilità** per la realizzazione di uno stage formativo all'estero della durata di circa 14 giorni da realizzarsi a novembre 2026 salvo variazioni che si possano rendere necessarie per ragioni organizzative.

Scadenza per la presentazione delle candidature:
01/10/2026

Il programma Erasmus+ consente la realizzazione di partenariati deputati a realizzare esperienze di mobilità formativa. Tali partenariati sono composti dai partecipanti all'esperienza formativa e da enti pubblici e privati, su base meramente volontaria e sempre revocabile. Nessun membro del partenariato, ivi compresi i partecipanti, per la

natura stessa del rapporto tra le parti, può vantare diritti all'esecuzione della prestazione nei confronti degli altri membri del partenariato e, pertanto, potrà chiedere eventuali richieste risarcitorie derivanti dall'inadempimento degli obblighi inerenti alle attività progettuali. Ogni membro del partenariato si impegna, nella gestione dei fondi comunitari messi a disposizione dal Programma Erasmus+, a rispettare le relative regole rendicontuali, ivi comprese quelle che ne disciplinano la restituzione all'ente erogante.

Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi gli studenti iscritti al quinto anno nelle aree professionali previste dal presente avviso di selezione all'art.12.

Possono presentare domanda di partecipazione al progetto gli studenti che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti al quinto anno di un percorso di studi relativo alle qualifiche previste dall'art.15 presso una scuola secondaria di secondo grado tra quelle elencate;
- Avere compiuto **18 anni di età alla data di presentazione della candidatura**;
- Essere cittadini italiani residenti in Italia, o cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, legalmente residenti in Italia o cittadini di Stati non membri dell'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia;
- Essere in regola con i documenti che consentono l'espatrio all'estero: **passaporto** e permesso di soggiorno (quest'ultimo solo per cittadini extracomunitari);
- Non aver già effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del medesimo progetto.

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in **forma digitale** mediante la compilazione on-line dell'Application Form come spiegato all'art.3 **entro il giorno 01/10/2026**.

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnica verranno accettate candidature pervenute oltre il giorno indicato, indipendentemente dal regolare funzionamento del sito suddetto. Pertanto, consigliamo di non attendere l'ultimo giorno per inoltrare la

candidatura, evitando in questo modo eventuali problemi legati al sovraccarico del sistema.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI CANDIDATURA RICHIESTA

Per presentare la propria candidatura, ciascun candidato in possesso dei requisiti formali dovrà compilare l'**Application Form** online su movingeneration.net e procedere al LOG IN. Una volta effettuata la registrazione si potrà procedere alla candidatura cliccando sul tasto 'home' oppure 'Calls for candidates', del progetto 2025 Acc. Forma Camera ([link alla call qui](#)). Il modulo deve essere compilato integralmente e in modo esaustivo in lingua inglese.

Attenzione: per accedere all'Application Form è necessario effettuare il login alla piattaforma:

- 1) aprire la pagina movingeneration.net. In alto a destra c'è un pulsante 'SIGN IN' che ti porterà alla pagina del login.*
- 2) Nella pagina di login al primo accesso cliccare su 'Register here'.*
- 3) Creare un account selezionato Participant Type 'Learner', assicurandosi di aver inserito l'indirizzo email corretto: servirà per confermare la creazione dell'account e sarà utilizzato per ricevere notifiche importanti dalla piattaforma, come ad esempio i risultati del bando.*
- 4) Completare la registrazione inserendo informazioni corrette e selezionando la città della propria scuola nel campo 'Sending city' e il nome della propria scuola nel campo 'Sending organisation'.*

Nell'Application Form è necessario caricare i seguenti documenti rinominati come indicato di seguito:

1. **Curriculum Vitae** in formato europeo ([Crealo cliccando qui](#)) **in lingua inglese**, con il nome esatto del corso che si sta frequentando, competenze, esperienze e **foto** denominato come segue:
Cognome_Nome_CV (in formato .DOC o .PDF, dimensioni max 10MB)

I curricula devono contenere la seguente dicitura: “Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Si rappresenta che la mancata autorizzazione, come previsto dalla Legge, non consentirà la partecipazione alla procedura di ammissione.

2. **Scansione di un documento di identità in corso di validità** (in un file unico). I documenti da caricare sono quelli specificati nella tabella di seguito:

Status	Documenti da allegare
<i>Cittadini ITA e UE</i>	passaporto in corso di validità
<i>Cittadini extra UE</i>	Passaporto in corso di validità + permesso di soggiorno in corso di validità

intitolata come di seguito:

Cognome_Nome_ID¹ (in formato PDF, dimensioni max 10MB)

3. **Video di presentazione** (obbligatorio) della durata massima di 60 secondi. Il video dovrà essere individuale e ogni studente dovrà rispondere in lingua inglese alla domanda *“why would you like to participate and what are you expecting to learn from this experience in Singapore”* intitolato come segue: Cognome_Nome_video (in formato mp4, mov, avi, dimensioni max 100MB)²

Attenzione: Nel caso in cui due o più studenti della stessa scuola dovessero presentare dei video o delle risposte all’Application Form molto simili nella forma e nei contenuti, verrà richiesta un’integrazione. Nel caso in cui questa non giunga nei tempi indicati all’art. 4 il punteggio per la motivazione o per la comunicazione sarà pari a 0.

¹ Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi della legislazione vigente in materia, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

² Per convertire il video in uno dei formati richiesti, si possono utilizzare convertitori online come [Online Convert](#)

Non essendo possibile salvare il formulario nel corso della compilazione si consiglia di rispondere in un documento word e inserire poi le risposte tramite copia/incolla sul form online. Una volta inviata la candidatura non sarà possibile modificarla.

Art.4 - INTEGRAZIONI E INAMMISSIBILITÀ

Forma Camera si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata per la partecipazione al bando.

Le richieste di integrazione verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nel formulario di candidatura. La mancata risposta entro 2 giorni lavorativi dall'invio di dette comunicazioni comporterà l'esclusione del candidato.

Forma Camera non si assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a disguidi telematici o ad altre cause non imputabili al consorzio, al capofila e/o ai partner progettuali.

Non verranno valutate le candidature che **non soddisfino i seguenti requisiti:**

- Mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa;
- Mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa entro i termini indicati;
- Mancanza di uno o più dei requisiti formali di ammissione al progetto (art.1);
- Mancanza del consenso al trattamento dati personali nel formulario online.

Forma Camera si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

Art. 5 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà secondo la seguente procedura: entro la data di scadenza del bando indicata all'art.2 gli studenti in possesso dei requisiti formali di cui all'art.1 presenteranno le domande di candidatura tramite la compilazione

dell'Application Form di candidatura in movingeneration.net allegando la documentazione richiesta all'art.3.

La valutazione degli studenti sarà suddivisa in due fasi e avverrà come segue:

1. FASE 1: Preselezione automatica

Ad ogni candidato verrà assegnato un punteggio automatico (da 0 a 50 punti), in base alle risposte fornite nell'Application Form, ad un questionario a risposta multipla finalizzato a valutare competenze trasversali utili alla mobilità.

A parità di punteggio, verrà data precedenza agli studenti che non abbiano effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del programma Erasmus+. Qualora vi sia comunque parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più anziano.

2. FASE 2: Selezione

In questa fase verrà valutato l'Application Form, Il CV in inglese, il video di candidatura e il colloquio motivazionale e attitudinale di ciascun candidato, e gli verrà assegnato un punteggio da 0 a 50 punti così ripartito:

- Da 0 a 20 per la comunicazione (chiarezza espositiva nel video e nell'Application Form, fruibilità del video, aderenza alle consegne, capacità di espressione e lessico);
- Da 0 a 10 punti per le motivazioni chiarezza e pertinenza delle motivazioni espresse, aspettative in linea con il proprio profilo e con il progetto).
- Da 0 a 10 punti per il CV (informazioni anagrafiche, indirizzo di studio e materie studiate, foto, esperienze professionali e formative, competenze personali).
- Da 0 a 10 punti per il colloquio individuale motivazionale e attitudinale, da svolgersi in presenza presso la sede di Forma Camera o, eventualmente online, volto ad approfondire la motivazione, le aspettative e l'attitudine del candidato rispetto all'esperienza di mobilità all'estero.

In sede di valutazione, l'attribuzione dei punteggi attinenti agli aspetti della comunicazione e delle motivazioni attraverso il video l'Application Form e il colloquio motivazionale e attitudinale viene rimessa alla mera discrezionalità della commissione giudicatrice. Rappresentiamo che, come è previsto dalla Legge, le valutazioni formulate, nell'accesso al bando dalle commissioni giudicatrici costituiscono espressione di ampia discrezionalità, finalizzata a stabilire in concreto l'idoneità tecnica e/o culturale, ovvero attitudinale, dei candidati, con la conseguenza che le stesse valutazioni non sono sindacabili, se non nei casi in cui sussistono elementi idonei ad evidenziarne uno sviamento logico od un errore di fatto, o, ancora, una contraddittorietà ictu oculi rilevabile.

Attenzione: Nel caso in cui due o più studenti della stessa scuola dovessero presentare dei video o delle risposte all'Application Form molto simili nella forma e nei contenuti, verrà richiesta un'integrazione. Nel caso in cui questa non giunga nei tempi indicati all'art. 4 il punteggio per la motivazione o per la comunicazione sarà pari a 0.

Ciascun candidato potrà risultare:

1. IDONEO

Risulteranno idonei tutti i candidati con un punteggio uguale o superiore a 50/100.

2. IDONEO, VINCITORE

Risulteranno vincitori i candidati idonei che otterranno gli 8 punteggi più alti in base a questa suddivisione (con esclusione dei candidati considerati NON IDONEI):

- Il primo punteggio più alto di ognuno dei seguenti istituti:

- I.I.S. "Federico Caffè"
- I.I.S. "Luigi Einaudi"
- I.I.S. "Via Dei Papareschi"
- I.I.S. "Pertini - Falcone"
- I.I.S. "Via Salvini 24"
- I.P.S.E.O.A. "Vincenzo Gioberti"

○ I.T.T. “Livia Bottardi”

- **Il primo punteggio più alto** non già compreso nella ripartizione al paragrafo precedente.

Nel caso in cui una delle scuole abbia un numero di candidati idonei inferiore a quanto sopra indicato, le borse rimanenti verranno assegnate agli altri candidati seguendo esclusivamente il criterio del punteggio più alto.

A parità di punteggio, verrà data precedenza agli studenti che non abbiano effettuato esperienze di mobilità analoghe nell’ambito del programma Erasmus+.

Qualora vi sia comunque parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più anziano.

 Gli studenti **idonei vincitori con cittadinanza extra-UE** dovranno obbligatoriamente avviare le **pratiche per l’ottenimento del visto**. La **partenza non sarà possibile senza il rilascio del visto**. Il costo del visto potrà essere rimborsato o sostenuto dall’ente promotore, compatibilmente con le regole di rendicontazione dei progetti Erasmus+ KA121.

3. IDONEO, NON VINCITORE

Risulteranno idonei, non vincitori (riserve) tutti i candidati con un punteggio uguale o superiore a 50/100 ma che non risultano assegnatari di una borsa come previsto all'art. 5.2 del presente bando. Questi possono risultare assegnatari in caso di rinuncia di un altro partecipante (vedi art.6).

4. NON IDONEO

Verranno considerati non idonei i candidati che, alla FASE 2, raggiungono un punteggio inferiore a 50/100.

Si rappresenta che, in ogni caso, anche qualora il candidato risulti idoneo vincitore, non viene attribuito al candidato nessun diritto a partecipare all’esperienza formativa. La partecipazione, infatti, dipende, in ultima istanza, dall’adesione al partenariato delle organizzazioni di supporto e delle imprese ospitanti nel paese di destinazione, che, su

base meramente discrezionale, valuteranno i curricula dei vincitori idonei, consentendone l'effettiva partecipazione alle attività formative. L'adesione al partenariato da parte di ogni membro avviene su base volontaria ed è sempre revocabile.

Art. 6 - PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI E RINUNCE

Le selezioni si concluderanno con la pubblicazione sulla piattaforma movingeneration.net e sul sito di Forma Camera, della lista dei candidati ammessi ad effettuare la mobilità all'estero corredata dalla lista delle riserve, dalla lista dei candidati non idonei. La lista sarà corredata dalla destinazione.

Comunicazione di pubblicazione della graduatoria stessa sarà data tempestivamente ai referenti degli istituti scolastici del consorzio, che si occuperanno di avvisare i singoli studenti interessati.

Per garantire il controllo del rispetto delle normative che regolamentano l'accesso all'esperienza di mobilità in ciascun paese, le candidature e le destinazioni potranno essere sottoposte ad ulteriori valutazioni. In tal caso la lista delle destinazioni deve essere considerata provvisoria e verrà confermata solo dopo la raccolta e la valutazione di eventuali successive informazioni inerenti il candidato vincitore, l'accettazione della borsa da parte di tutti i candidati vincitori, e gli eventuali ripescaggi.

ACCETTAZIONE DELLA BORSA

I candidati selezionati avranno **5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione dei risultati per rispondere al form elettronico che verrà pubblicato per accettare la mobilità all'estero, seguendo le indicazioni che verranno comunicate al momento della pubblicazione della graduatoria. Successivamente a tale termine, verrà pubblicata la lista definitiva dei vincitori, associati alle destinazioni definitive. Qualora ad uno o più candidati vincitori venisse modificata la destinazione, verrà richiesta un'ulteriore conferma tramite form elettronico.

RINUNCIA/MANCATA ACCETTAZIONE E RIPESCAGGI

In caso di rinuncia e/o mancata accettazione di un candidato vincitore si procederà allo scorrimento della lista di riserva, e la borsa verrà assegnata al candidato con un punteggio totale più alto risultante non assegnatario di borsa, nel rispetto della suddivisione delle

borse tra gli istituti indicata all'art.5, punto 2: "Idoneo vincitore", escludendo comunque i partecipanti considerati NON IDONEI.

Nel caso in cui una scuola non abbia candidati in lista di riserva, la borsa verrà assegnata al candidato con un punteggio totale più alto risultante non assegnatario di borsa.

Nel caso in cui, al termine della FASE 2 del processo di selezione, non sia stato individuato un numero sufficiente di candidati VINCITORI o IDONEI, Uniser Soc. Coop. e Forma Camera si riservano il diritto di procedere alla considerazione dei candidati NON IDONEI con il punteggio più alto per completare l'assegnazione delle borse disponibili.

Tutte le comunicazioni relative alle selezioni verranno effettuate tramite il sito dell'ente promotore e su movingeneration.net. Forma Camera declina ogni responsabilità nel caso in cui i candidati non prendano visione e non si rendano reperibili una volta selezionati.

Art. 7 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Le borse Erasmus+ di cui beneficeranno gli studenti selezionati coprono i seguenti costi:

- Alloggio durante i 14 giorni di mobilità all'estero;
- Contributo per il vitto (se non è previsto un alloggio in famiglia);
- Viaggio di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà la mobilità (i costi non comprendono il transfer da e per l'aeroporto italiano);
- Preparazione interculturale e pedagogica prima della partenza all'estero;
- Copertura assicurativa per responsabilità civile e per infortuni connessa alla mobilità per 14 giorni di attività all'estero nei limiti previsti dal Programma Erasmus+;
- Trasporti per recarsi nelle sedi dove si svolgerà la mobilità a mezzo di trasporto pubblico locale;
- Supporto Linguistico Online;
- Tutoraggio per tutta la durata del progetto e sostegno nello svolgimento delle procedure amministrative e dell'organizzazione logistica per il soggiorno all'estero.

I costi progettuali saranno comunque erogati nei limiti e secondo le modalità previste dal programma Erasmus + e dal progetto Accreditamento Forma Camera.

Si rappresenta che l'ente capofila ha la più ampia ed insindacabile facoltà di determinazione delle somme erogate per le attività progettuali, nonché delle modalità di erogazione. Resta fermo, in ogni caso, il diritto in capo all'ente capofila di procedere al recupero nei confronti dei partecipanti delle somme eventualmente trasferite ai medesimi, per la quota non eventualmente rendicontabile a seguito dell'interruzione dell'esperienza formativa.

L'ente promotore si fa interamente carico dell'organizzazione e monitoraggio di tutte le fasi progettuali provvedendo, mediante il partenariato locale e transnazionale, al raggiungimento degli obiettivi previsti.

L'ente promotore si fa inoltre carico della gestione finanziaria, corrispondendo ai partner all'estero gli importi dovuti per le spese di alloggio, ai partecipanti il supporto finanziario per il vitto, e acquistando direttamente i titoli di viaggio per i partecipanti.

Il progetto non prevede trasferimenti diretti di denaro dall'ente promotore ai partecipanti, l'ente promotore si fa carico direttamente di tutte le spese legate all'implementazione delle attività, fatta eccezione del supporto finanziario per il vitto.

Art. 9 - FASE PREPARATORIA

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare all'**incontro di formazione pedagogica-interculturale**, della durata complessiva di 3 ore, che consisterà di due parti:

- Un momento di preparazione pre-partenza durante il quale saranno fornite indicazioni pratiche, a livello contrattuale e logistico,
- Una seconda parte dedicata ad attività e laboratori di educazione non formale relativi ai temi dell'interculturalità e alla condivisione di dubbi, paure ed aspettative da parte dei partecipanti.

Per quanto riguarda la formazione linguistica, essa verrà effettuata attraverso l'utilizzo della piattaforma Europea [Online Linguistic Support](#).

Art. 10 - ATTIVAZIONE DELLE MOBILITÀ

L'attivazione della mobilità avverrà indicativamente **a novembre 2026**. È richiesta la piena disponibilità del candidato ad iniziare l'attività all'estero nel periodo indicato e per la durata complessiva del progetto (14 giorni circa). L'impossibilità ad attenersi alle tempistiche del progetto può comportare la decadenza dalla qualità di assegnatari della borsa.

L'attivazione della mobilità e l'erogazione della corrispondente borsa di studio per cittadini non comunitari sono condizionate alla sussistenza dei requisiti legali per poter soggiornare in Italia e nel Paese previsto per il soggiorno all'estero per tutta la durata della mobilità, ai sensi della normativa vigente in Italia e nello Stato ospite.

Le mobilità saranno costantemente monitorate dallo staff del progetto, con l'obiettivo di rilevare eventuali criticità nello svolgimento delle stesse, segnalate dagli enti ospitanti o dai partecipanti. È richiesta la piena collaborazione da parte dei partecipanti con lo staff di progetto e un riscontro rapido in caso di richieste di informazioni o documentazione necessaria all'implementazione delle attività.

I partecipanti saranno accolti presso istituzioni formative di Singapore di eccellenza nel campo dell'istruzione e formazione professionale (VET). Durante il periodo di mobilità, i partecipanti saranno coinvolti in un articolato programma di attività, tra cui visite aziendali, workshop e seminari formativi, finalizzati al potenziamento delle competenze trasversali e professionali. Particolare attenzione sarà dedicata agli ambiti delle relazioni internazionali, del marketing e delle telecomunicazioni, favorendo l'acquisizione di conoscenze e competenze spendibili in contesti professionali internazionali.

Art. - 11 TEMPISTICA DEL PROGETTO

ATTIVITÀ	DATA
Scadenza invio candidature (art. 2)	01/10/2026
Pubblicazione della graduatoria	entro il 13/10/2026
Attività preparatorie (art. 9)	circa dieci giorni prima della partenza

Mobilità all'estero	14 giorni circa a novembre 2026
---------------------	---------------------------------

Art. 12 - PAESI DI DESTINAZIONE

Di seguito la destinazione selezionata per il presente bando:

PAESE DI DESTINAZIONE	CITTA'
SINGAPORE	SINGAPORE

Art. 13 - VALUTAZIONE FINALE

Al termine della mobilità verrà richiesta la partecipazione ad un incontro e/o attività progettuali, ai fini della valutazione dell'esperienza formativa. In questa sede verrà infatti richiesto ai partecipanti di compilare un questionario di valutazione online. **La valutazione è parte integrante del progetto e pertanto i partecipanti si obbligano a realizzare tali attività.**

Art. 14 - RESPONSABILITÀ

L'ente promotore e gli eventuali enti di supporto non potranno in nessun caso essere considerati responsabili per qualsiasi impegno e responsabilità di natura contrattuale o extra-contrattuale che, a qualsiasi titolo, possa derivare dal compimento - o dal mancato compimento - di attività relative al presente bando.

Art. 15 - SCUOLE AMMESSE

Di seguito la lista degli istituti e degli indirizzi ammessi. Potranno candidarsi al bando gli studenti regolarmente iscritti a queste scuole e frequentanti un corso valido per i profili indicati.

SCUOLA	PROFILO
I.I.S. "Federico Caffè" I.I.S. "Luigi Einaudi" I.I.S. "Via Dei Papareschi" I.I.S. "Pertini - Falcone" I.I.S. "Via Salvini 24" I.P.S.E.O.A. "Vincenzo Gioberti" I.T.T. "Livia Bottardi"	Tecnico del Turismo Servizi di Accoglienza Turistica Servizi di sala e vendita Enogastronomia Amministrazione, Finanza e Marketing Servizi Commerciali Sistemi Informativi Aziendali (SIA) Relazioni internazionali e marketing Informatica e telecomunicazioni Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT)

Art. 16 - INFORMAZIONI

Per ogni eventuale delucidazione è possibile contattare:

segreteria@formacamera.it
movingeneration@uniser.net