

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO TECNICO DI STATO PER IL TURISMO



## *I.T.T. Livia Bottardi*

00155 Roma - Via Filiberto Petiti, 97 ☎ 06 121126565 📠 06 2294948 - V Municipio - Distretto 15°  
Codice Scuola RMTN02000C - Cod. Fisc. 97009190584 - ✉ [rmtn02000c@istruzione.it](mailto:rmtn02000c@istruzione.it)

Roma, 23 febbraio 2024

### **Circolare n. 162**

Ai docenti  
Al personale ATA

#### **OGGETTO: trasformazione rapporto di lavoro a.s. 2024/25**

Si informa tutto il personale che il termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da full time a part time e viceversa è il **15 MARZO 2024** secondo quanto disposto dall'O.M. 13 febbraio 1998, n. 55.

Il personale docente, educativo e ATA che abbia interesse, dovrà presentare all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio, entro la predetta data del 15 marzo p.v., la relativa domanda, redatta in conformità degli allegati n. 1 e n. 2. Vale precisare che tale termine non riguarda il personale che sarà collocato a riposo a decorrere dal 1° settembre 2024 che ha già dovuto manifestare, entro la data indicata dal M.I.M., la volontà di continuare a prestare servizio in regime di tempo parziale e la cui domanda è stata già acquisita da questo Ufficio. Il rapporto di lavoro a tempo parziale avrà la durata minima di due anni scolastici e si prorogherà automaticamente di anno in anno in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, da prodursi, da parte dell'interessato, secondo le modalità e i termini previsti dalle disposizioni in materia. Qualora durante il periodo di vigenza del contratto di part-time (biennale) si rendesse necessaria una variazione di orario di servizio, in relazione ad obiettive esigenze didattiche ed organizzative della scuola, per garantire l'unicità dell'insegnamento, in seguito alla definizione del numero effettivo di classi autorizzate in sede di adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto, il numero di ore di lavoro e l'articolazione

dell'orario di servizio sarà definito dal Dirigente Scolastico tenendo conto delle esigenze dell'interessato, per quanto le stesse siano compatibili con quelle prevalenti di buon funzionamento dell'Istituzione

Il rientro a tempo pieno, dopo il prescritto periodo minimo, può trovare accoglimento solo se esplicitamente richiesto mediante la compilazione del modulo di cui all'allegato n. 3. In tale caso, il Dirigente Scolastico provvederà ad inviare le opportune comunicazioni alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato dopo la pubblicazione degli elenchi da parte di questo Ufficio.

Entro tale termine il personale interessato dovrà presentare la relativa domanda, redatta in conformità al modello allegato e pubblicato sul sito <http://www.atpromaistruzione.it> a questa Dirigenza scolastica.

Si ringrazia per la collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Giovanni Valerio d'Elia**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D. L.gs n.3