

Verbale n.2

Il giorno 9 ottobre 2024 alle ore 14:30 si riunisce il Collegio dei Docenti in aula magna. Funge da Segretario verbalizzante la prof.ssa Laura Di Nicola.

Risultano assenti i professori: Aracil Monica, Berardinetti Rosella, Carbone Marina, Cirone Daniela, Di Cosola Paola, Diodato Nadia, Fabrizi Giuseppe, Fosca Paolo, Fortuna M.Antonietta, Ienna Daniele, Innarella Rosy, Pannoni Carla, Proietti Giada Scocca Michele, Sglavo Lucia, Tassone Vanessa, Turriziani Martina, Zagarese Francesco.

Constatata la validità della riunione, il DS dichiara aperta la seduta e prosegue con la trattazione dei seguenti punti posti all'O.d.G:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni del D.S.
- 3) Nomina coordinatori di classe e tutor PCTO
- 4) Individuazione e nomina dei coordinatori dei dipartimenti disciplinari
- 5) Approvazione progetto "Startup your life"
- 6) Criteri recupero ore - progetto flessibilità
- 7) Modalità di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali per l'a.s. 2024/25
- 8) Periodo di svolgimento degli esami di sospensione del giudizio
- 9) Approvazione del piano delle attività
- 10) Iscrizioni per la terza volta

1) Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale è approvato con tre astenuti.

2) Comunicazioni del D.S.

Il DS illustra all'assemblea l'importanza dell'orientamento in entrata e sollecita i docenti ad aderire a questo progetto rendendosi disponibili ad andare e promuovere il nostro istituto presso le scuole medie del territorio. Invita inoltre a partecipare agli open days. La professoressa Amedeo, funzione strumentale dell'orientamento, comunica che il numero delle scuole sul territorio è molto elevato ed alcune sono divise in più plessi. Questo significa che, affinché si possa operare al meglio e confermare o addirittura superare gli ottimi risultati degli ultimi anni scolastici, bisogna agire capillarmente con un numero di docenti certamente maggiore rispetto a quello attuale. Il Preside ricorda l'importanza della presenza di docenti di discipline di indirizzo affinché si comprendano meglio le specificità del Turistico/RiM. La professoressa Perrone interviene dicendo che dovrebbe essere interesse di ogni docente partecipare e che ogni dipartimento disciplinare dovrebbe essere rappresentato in buona percentuale. La professoressa Mastrucci concorda. È ribadito che pochi docenti, anche se motivati e volenterosi, non possono farsi carico di tutto il lavoro che questo progetto comporta. Bisognerebbe essere almeno in venti. La professoressa Amedeo informa che, grazie al supporto del professor Scocca, quest'anno sarà disponibile una mappatura delle scuole dove si farà orientamento, in modo tale che i docenti possano indicare dove preferiscono andare. La professoressa Barone chiede

all'assemblea se tra i partecipanti ci fosse già qualcuno che vuole unirsi al gruppo orientamento. Si preferisce però procedere. Gli interessati possono far riferimento direttamente alla professoressa Amedeo.

Il DS prosegue informando che venticinque alunni della scuola parteciperanno come servizio accoglienza al prossimo Salone delle Lingue. L'attività svolta varrà come PCTO. Inoltre l'Associazione di Quartiere Tor Sapienza proporrà l'adesione al Servizio Civile con il dottor Fornaciari.

Il Preside comunica che anche quest'anno la scuola sta accogliendo dei tirocinanti e ringrazia i docenti che li stanno seguendo. La professoressa Di Nicola chiede una nomina ufficiale al ruolo di tutor. Il Preside lo ritiene possibile.

Il DS invita tutta la comunità a controllare la chiusura di porte, finestre ecc. Il sistema d'allarme che protegge l'istituto è efficace, ma è bene vigilare sempre. Ricorda l'ultimo tentativo di furto di una cassa acustica e un mixer che si è concluso con l'arresto di due ladri da parte delle forze dell'ordine.

Per quanto riguarda il PNRR la scuola sta avendo dei controlli. Il lavoro da fare è complesso ed articolato, ma si procede.

La professoressa Mastrucci informa il Collegio che presto la rete WIFI riprenderà la piena efficienza e che dei malfunzionamenti sono stati causati dalla necessità di completare alcuni lavori ed allestimenti. Ricorda inoltre i contenuti delle circolari nn. 10-32-33-34-35 riguardanti l'uso/regolamento/gestione dei laboratori, della piattaforma Microsoft, delle Digital Board, delle attrezzature tecniche. Ribadisce la procedura per la segnalazione di anomalie. Informa che da inventario sono risultati mancanti alcuni cavi e penne delle Digital Board presenti lo scorso anno. Si è proceduto al nuovo acquisto. Si prega di vigilare e di segnalare tempestivamente la loro assenza.

Il DS invita la professoressa Barone a presentare la proposta di progetto dell'insegnamento della disciplina di Educazione Civica (in allegato). La Professoressa illustra il progetto e informa che, rispetto allo scorso anno, quest'ultimo è stato rimodulato ed integrato tenendo conto delle Nuove Linee Guida riguardanti l'Educazione Civica. Si è pensato anche ad un nuovo tema unificante. Il titolo proposto è: "Il bene comune e la solidarietà".

I ragazzi potrebbero dedicare una settimana al termine del I Quadrimestre alla realizzazione del progetto. In ogni caso saranno i singoli CdC a declinare nel dettaglio tempi/contenuti specifici. La valutazione sarà invece unica al termine del II Quadrimestre.

Segue discussione sul seguente punto:

“La Legge prevede che all'insegnamento dell'educazione civica siano dedicate non meno di 33 ore per ciascun anno scolastico. Nelle scuole del primo ciclo (...). Nelle scuole del secondo ciclo, l'insegnamento è affidato ai docenti delle discipline giuridiche ed economiche, se disponibili nell'ambito dell'organico dell'autonomia. In caso contrario, in analogia a quanto previsto per il primo ciclo, l'insegnamento è affidato in contitolarità ai docenti del consiglio di classe. In ogni caso, anche laddove la titolarità dell'insegnamento venga attribuita a un insegnante di materie giuridiche ed economiche, gli obiettivi di apprendimento vanno perseguiti attraverso la più ampia collaborazione tra tutti i docenti, valorizzando la trasversalità del curriculum”¹

¹ Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica a.s. 2024-2025 - "La contitolarità dell'insegnamento e il coordinamento delle attività", pag.7

Il professor Giannetti ritiene che dal momento che nel nostro Istituto abbiamo la presenza di docenti di discipline giuridico-economiche disponibili nell'ambito dell'organico dell'autonomia, l'insegnamento dell'Educazione Civica debba essere affidato a loro. La professoressa Barone replica che il docente di discipline giuridiche ed economiche svolge attività di coordinamento, ma tutti i docenti devono proporre attività che promuovano conoscenze e competenze di cittadinanza contribuendo al raggiungimento delle trentatré ore previste per ciascun anno scolastico.

Non essendo prevista approvazione del progetto all'Ordine del giorno, si rinvia discussione ed approvazione ad un prossimo Collegio dei Docenti.

3) Nomina coordinatori di classe e tutor PCTO

Il DS comunica i nomi dei docenti che avranno il ruolo di coordinatore di classe e tutor PCTO per a.s. 2024-2025. Il Collegio approva con una sola astensione.

4) Individuazione e nomina dei coordinatori dei dipartimenti disciplinari

Non essendo pervenute nuove candidature ed essendo i coordinatori dei dipartimenti disciplinari favorevoli a ricoprire la carica anche per questo anno scolastico il DS ripropone la loro candidatura.

Il CdC approva all'unanimità.

5) Approvazione progetto "Startup your life"

La Professoressa Marzano illustra brevemente le caratteristiche del progetto "Start up your Life" rivolto alle classi terze e quarte di istituto. Informa che i tutor del progetto sono generalmente i professori di economia, ma anche docenti di altre discipline possono essere coinvolti.

Il Collegio approva il progetto all'unanimità.

6) Criteri recupero ore - progetto flessibilità

Vengono proposti gli stessi criteri dell'anno scolastico 2023-24. La professoressa Liberanome li comunica all'assemblea affinché anche i docenti che hanno preso servizio quest'anno ne siano a conoscenza.

Il Collegio approva i criteri recupero ore con tre astenuti.

7) Modalità di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali per l'a.s. 2024/25

Dopo discussione articolata viene approvato a maggioranza con cinque astensioni quanto segue:

- Le riunioni collegiali si svolgeranno in presenza, eccezion fatta per il corso serale dove si adotterà una modalità mista per permettere ai docenti in servizio presso altre scuole di partecipare.
- Le riunioni dei Consigli di Classe avranno una calendarizzazione per corso/sezione.
- I colloqui scuola -famiglia di mattina si svolgeranno in presenza con prenotazione online, mentre i due incontri pomeridiani (dicembre-aprile) saranno svolti da remoto sempre con prenotazione online.

8) Periodo di svolgimento degli esami di sospensione del giudizio

Il Preside introduce il punto all'ordine del giorno ricordando come negli ultimi due anni gli esami di sospensione siano stati fatti nel mese di luglio e come ciò abbia favorito lo svolgimento di un complesso lavoro amministrativo e ordine dei registri. Il professor Giannetti si dichiara favorevole

agli esami di sospensione di giudizio a settembre in quanto nulla vieta il loro svolgimento in questo mese. Si vota per la proposta a svolgere gli esami di sospensione giudizio a luglio. Risultato: cinque docenti contrari, quattro astenuti, il resto favorevoli. Viene approvato che il periodo di esami sospensione giudizio sia nel mese di luglio.

9) Approvazione del piano delle attività

Il DS condivide il file relativo al Piano dell'attività per l'a.s. 2024-2025. Il professor Totaro ricorda gli impegni della Commissione Elettore per giorno 24 ottobre e fa presente che per le prime riunioni di alcuni Consigli di classe (previsti dal 21 al 30 ottobre) i nuovi rappresentanti dei genitori ed alunni non potranno essere presenti in quanto non ancora eletti. La professoressa Di Nicola dichiara che il Piano delle attività indicato sarà integrato in base a quanto stabilito nel punto 8 del presente verbale.

Si procede con la votazione. Risultato: Approvato all'unanimità.

10) Iscrizioni per la terza volta

Viene presentato il caso di richiesta dell'alunna maggiorenne MI ad iscriversi per la terza volta nella classe IA. La professoressa Barone presenta la situazione all'assemblea sottolineando come tale ripetenza potrebbe essere comunque un'ulteriore opportunità formativa per la studentessa. Si procede alla votazione. Solo sette docenti esprimono parere favorevole. Pertanto l'istanza è respinta.

Il DS informa il Cdc che alcuni studenti hanno chiesto di poter partecipare a due viaggi contrariamente a quanto approvato e stabilito in una precedente seduta collegiale e propone una mozione per deliberare in proposito in considerazione della prossima scadenza di adesione alle Proposte di Viaggio.

Il Collegio approva la mozione all'unanimità.

Si procede alla votazione al fine di consentire ad alcuni alunni di partecipare a due proposte viaggio. Il Collegio si esprime contro la proposta con 8 astenuti.

Esaurita la discussione, alle ore 16.35 il Dirigente Scolastico dichiara chiusa la seduta.

La segretaria

Professoressa Laura Di Nicola

Roma, 9 ottobre 2024